

**קול קורא: הצטרפות למאגר מתכננים/מהנדסים/אדריכלים/מומחים  
עבור עיריית שפרעם**

1. כללי
- 1.1. עיריית שפרעם (להלן "העירייה") מזמינה בזאת מתכננים/מהנדסים/אדריכלים/נותני שירותים (להלן "יועצים") אשר יעניקו שירותים במסגרת פרויקטים שונים של העירייה ובהתאם לצרכיה, ואשר עומדים בדרישות המפורטות להלן לפנות ולהיכלל במאגר של העירייה.
- 1.2. מאגר היועצים מוקם עבור העירייה ועבור הוועדה המקומית לתכנון ולבניה שפרעם (בהקמה - להלן: "הוועדה"). כמו כן, יתר תאגידי העירייה (תאגידי עירוניים ומעין עירוניים), רשאים אף הם לפנות לקבלת הצעות מאת מי שייכלל במאגר היועצים.
- 1.3. העירייה תנהל את מאגר היועצים, אשר יהיו רשאים להשתתף במכרז זוטא או מכרז סגור, כהגדרתו בתקנה 3 (8) לתקנות העירויות (מכרזים), תשמ"ח 1987 (להלן: "תקנות העירויות") וכן להשתתף בהליכי התמחרות נוספים שמבצעת העירייה אשר אינם כפופים לחובת מכרז.
- 1.4. העירייה תצרף למאגר אך ורק את היועצים העומדים בתנאי הסף להצטרפות למאגר המפורטים להלן.
- 1.5. העירייה רשאית מעת לעת להוסיף לרשימה יועצים אשר יפנו לאחר מועד הסגירה של הקול הקורא" ובתנאי שהם עומדים בקריטריונים הנדרשים בקול קורא זה ולאחר שאושרו ע"י וועדת התקשרויות של העירייה.
- 1.6. העירייה והוועדה תהיינה רשאיות לפנות ליועצים מהמאגר שיוקם.
- 1.7. פניה ליועץ שאינו נכלל במאגר תבוצע במקרים חריגים בלבד ובלבד שלא נמצאו במאגר יועצים העונים על הצרכים של העירייה והוועדה או לחילופין, לעירייה ו/או לוועדה נדרשים שירותים/מוצרים/יועצים בתחומים אשר אינם נכללים במאגר.

**2. תנאי סף להיכללות במאגר**

- 2.1. כל יועץ, אשר יעמוד בתנאי הסף אשר יפורטו להלן רשאי לבקש לצרפו למאגר היועצים של העירייה והוועדה:
  - א. היועץ הינו יחיד או תאגיד משפטי רשום כדין.
  - ב. לא נפתחה כנגד היועץ או כל אחד ממנהליו חקירה פלילית ולא הוגש נגדו כתב אישום בעבירה שיש עמה קלון והיועץ לא הורשע בפלילים בעבירה שיש עמה קלון הנוגעת לתחום עיסוקו לפני כניסתו למאגר.
  - ג. אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות, מע"מ ורשימות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו – 1976.
  - ד. אישור על ניכוי מס במקור כפי שניתן ע"י שלטונות מס הכנסה ומע"מ. ניתן להמציא אישור כנ"ל מ"פקיד מורשה" עפ"י החוק, מרואה חשבון או מיועץ מס.

- ה. פירוט ניסיון בתחום הרישום למאגר ב-5 השנים האחרונות ובכלל זה, פירוט הניסיון בתכנון ויעוץ לגופים ציבוריים, רשויות מקומיות ותאגידים עירוניים.
- ו. תעודות רישום בפנקס הרלוונטי/רישיון מקצועי בתוקף בתחום הנדרש.
- ז. המלצות ממעסיקים קודמים.
- 2.2. הוועדה תיבחן את הצעות המציעים שהתקבלו ואת התאמתם להיכלל במאגר. מציעים שימצא כי אינם עומדים בדרישות הסף המפורטות להלן, לא ישובצו במאגר.
- 2.3. החליטה הוועדה לצרף יועץ לרשימה, יקבל היועץ הודעה על אישור צירופו לרשימה הני"ל.
- 2.4. בכל מקרה שבו העירייה תקבע כי היועץ ששובץ במאגר אינו מתאים למילוי תפקידו, ונמצא בלתי מתאים מכל סיבה שהיא, רשאית העירייה באופן חד צדדי להודיע ליועץ בכתב ולהוציא את היועץ מהמאגר. על החלטה זו לא תהיה ליועץ זכות ערעור.
- 2.5. העירייה רשאית לצאת ב-"קול קורא" חדש למוצרים/ שירותים אלו או מוצרים/ שירותים נוספים לפי שיקול דעתה. כן רשאית המועצה לעדכן את המאגר מעת לעת.
3. **דוגמאות לתחומים רלוונטיים ליעוץ לעירייה ולפעילות הוועדה ותנאי סף:**

תחום עיסוק	השכלה ותנאי סף נדרשים
1 אדריכל	תואר ראשון בארכיטקטורה/אדריכלות ובינוי ערים, רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים
2 אדריכל נוף	תואר או הנדסאי באדריכלות נוף
3 מדידה	בעל תעודת מודד מוסמך
4 מנהל פרויקטים (בניה ופיקוח)	מהנדס אזרחי/ מהנדס תעשייה וניהול/ בעל תעודה רלוונטית לתחום העיסוק של הרשות
5 יועץ ומתכנן מערכות חשמל	תואר מהנדס בתחום הנדסת חשמל
6 יועץ מומחה לתקצוב	רו"ח
7 יועץ לתחומים משפטיים	עו"ד מוסמך ורשום, מומחיות ברשויות מקומיות/התמחות בתביעות ייצוגיות.
8 יועץ תנועה ותחבורה	תואר בהנדסת תנועה/תחבורה מוכר



עיריית שפרעם

3 ☒ מיקוד 20200

☎ 04-9059150

بلدية شفاعمرو

☎ 04-9059100

9	יועץ כלכלי	תואר ראשון בכלכלה/מנהל עסקים/חשבונאות
10	יועץ תקשורת, נתונים, מערכות מידע, מחשוב ואבטחת מידע	תואר ראשון בהנדסת מחשבים/הנדסת תוכנה/מערכות מידע/מדעי המחשב/מנהל עסקים/תעשייה וניהול
11	יועץ ארגוני	בעל תואר אקדמי בתחום פסיכולוגיה/ייעוץ ארגוני
12	יועץ מים וביוב	בעל תואר מהנדס עם התמחות בתשתיות מים וביוב
13	יועץ בתחום הרווחה	ניסיון לפחות ב-5 רשויות
14	יועץ בתחום החינוך/פדגוגיה	ניסיון לפחות ב-5 רשויות ו-10 בתי ספר
15	יועץ ביטוח	בעל רישיון סוכן מורשה לפי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח
16	מתכנן ערים	בעל תואר אקדמי בתכנון ערים או תואר בארכיטקטורה/אדריכלות
17	יועץ נגישות (מבנים, תשתיות וסביבה)	רישום כמורשה נגישות במשרד העבודה והרווחה/מה"ט
18	יועץ בטיחות ואש	מהנדס או הנדסאי עם התמחות והכשרה מתאימה בבטיחות ואש
19	יועץ אקוסטיקה	מהנדס או הנדסאי עם התמחות והכשרה מתאימה ביעוץ ותכנון אקוסטיקה
20	שירותי שמאות	שמאי מוסמך הרשום בפנקס השמאים
21	ניהול ופיקוח פרויקטים – מוסדות חינוך וציבור	מהנדס אזרחי/הנדסאי בניין הרשום בפנקס המהנדסים/הנדסאים ובעל רישיון מהנדס/הנדסאי
22	יועץ מס	תעודת יועץ מס

**תחומי ייעוץ נוספים**

סביבה	תרגומים	אנרגיה	בודק תכניות (תב"ע)
קלינאי תקשורת	יועץ לעריכת מכרזים	שימור	יועץ בטיחות במתקני משחק
יועץ לניהול פסולת	מפיק אירועים	יועץ להתייעלות אנרגטית	יועץ מדידה הערכה ובקרה בתחום החינוך
יועץ קרינה	יועץ קרקע	יועץ איטום	יועץ GIS
מהנדס מבנים מסוככים	יועץ הגברה ותאורה	יועץ מחזור	יועץ ניקיון
מומחה בתחום פיקוח סביבתי	יועץ עיר חכמה	יועצי בטחון ובטיחות בחירום	יועץ מצלמות אבטחה
יועץ מוקד עירוני	יועץ תשתיות תקשורת	יועץ לרכישת ציוד מחשוב	יועץ גינון
יועץ לבניית תכניות עבודה	יועץ להדרכה והשתלמויות עובדים	יועץ אריכונאות	יועץ השקיה

**4. התקשרות עם יועץ שנכלל במאגר**

- 4.1. בכל מקרה שבו יהיה קיים לעירייה ו/או לוועדה ו/או לתאגידים עירוניים ו/או מעין עירוניים הקשורים לעירייה צורך בהתקשרות עם יועץ באחד מהתחומים הנכללים במאגר, תפנה העירייה ו/או הוועדה ו/או תאגיד הקשור למועצה למספר יועצים הכלולים במאגר בתחום המתאים לנושא הפעילות לצורך קבלת הצעות מחיר (העירייה ו/או הוועדה רשאיות לפנות לכלל היועצים הכלולים במאגר לתחום המתאים או לחלקם בלבד).
- 4.2. הפניה תעשה במסגרת מכרז סגור (זוטא) או על פי נוהל הצעות מחיר או על פי נוהלי ההתקשרויות והרכש של העירייה. בפניה יפורטו מהות הפרויקט/ ההתקשרות/ המוצרים, תנאי ההתקשרות, תנאי סף, דרישות מהיועץ, אמות מידה לבחירת היועץ וכיוצא"ב.
- 4.3. הליך קבלת ההצעות מהיועצים יבוצע עפ"י מפרט שיועבר על-ידי העירייה אליו יצורפו תנאי ההתקשרות כפי שייקבעו על ידי העירייה.

- 4.4. היועץ ייבחר עפ"י הצרכים של העירייה ו/או הוועדה ומידת התאמתו לצרכים אלו, ועפ"י הצעת המחיר שלו, כפי שיפורט בתנאי הפניה.
- 4.5. לאחר קבלת ההצעות מהיועצים, העירייה ו/או הוועדה תבחר ביועץ על פי כישוריו של היועץ, הצעת המחיר שלו, ניסיונו, מידת התאמתו לאספקת השירותים/ מוצרים הנדרשים ו/או כל שיקול אחר שייראה לעירייה ו/או לוועדה.
- 4.6. לאחר בחירת היועץ, ייחתם הסכם התקשרות עם היועץ לביצוע השירותים/ לאספקת המוצרים. ההסכם יכלול פירוט הנושא, התפוקות הצפויות, לוחות זמנים ודרישות נוספות.
- 4.7. מתן השירותים בפועל ייעשה אך ורק לאחר חתימה על הסכם התקשרות עם העירייה על-ידי היועץ ועל ידי מורשי החתימה של העירייה.
- 4.8. מובהר בזאת, כי העירייה ו/או הוועדה רשאיות לקבוע תנאים נוספים בהסכם ההתקשרות עם היועץ לרבות:
- א. חובת הגשת ערבות בנקאית להבטחת מתן השירותים ולעמידת המתכנן בהתחייבויותיו.
  - ב. חובת קיום ביטוח מתאים לפי תנאי הסכם ההתקשרות.
  - ג. העדר ניגוד עניינים.
  - ד. חובת סודיות.
  - ה. כל תנאי נוסף, לפי שיקול דעתה של העירייה.
- 4.9. העירייה ו/או הוועדה אינן מתחייבות להתקשר עם כל היועצים שיכללו במאגר. היכללות במאגר היועצים של העירייה והוועדה אינה מחייבת את העירייה ו/או הוועדה לפנות ליועץ ואינה מהווה התחייבות או כוונה כלשהי כלפי היועץ

#### 5. הוראות כלליות

- 5.1. מאגר היועצים מוקם עבור עיריית שפרעם ועבור הוועדה המקומית לתכנון ולבניה בשפרעם (בהקמה) והעירייה היא זו אשר תנהל את מאגר היועצים.
- 5.2. הרשימה תעודכן מעת לעת בהתאם להחלטת העירייה ו/או הוועדה.
- 5.3. על מנת להצטרף למאגר, כל יועץ נדרש למלא את הטופס האינטרנטי בקישור הבא:
- <https://forms.gle/f5gY4EDVzVm98cWS7> בצירוף עותקי האישורים והמסמכים הנדרשים כולל ההצהרה המופיעה בנספח א' סעיף 5 **חתומה ושליחתם סרוקים לכתובת הדוא"ל [yoatzim.shf@gmail.com](mailto:yoatzim.shf@gmail.com)**. בקשות שלא ימולאו על פי הטופס האמור והמסמכים הנדרשים לא יישלחו לכתובת הדוא"ל לא יידונו.
- 5.4. כל פניה מטעם העירייה ו/או הוועדה לקבלת הצעות במכרז סגור או זוטא או בהליך הצעות מחיר ו/או בהליך התמחרות הפטור ממכרז מכל סיבה שהיא תהיה בהתאם להוראות הדין ולנוהלי העירייה ו/או הוועדה, ותופנה רק ליועצים שימצאו מתאימים להיכלל במאגר היועצים של העירייה והוועדה, אלא אם ועדת המכרזים של העירייה ו/או הוועדה תאשר פנייה למציעים שאינם נכללים במאגר וזאת, מנימוקים מיוחדים שנרשמו.

**עיריית שפרעם**

3 ✉ מיקוד 20200



☎ 04-9059150

**بلدية شفاعمرو**

☎ 04-9059100

- 
- 5.5. אין בהודעה זו, כדי לחייב את העירייה ו/או הוועדה להתקשר ו/או לפנות אל מי מהיועצים הנכללים במאגר. פנייה ליועץ הנכלל במאגר תבוצע על פי שיקול דעתה המלא של העירייה והוועדה ועל פי צרכיה בלבד.
- 5.6. העירייה והוועדה שומרות לעצמן את הזכות להתקשר עם יועצים שאינם נכללים במאגר.
- 5.7. המועד האחרון להגשת הצעות להיכלל במאגר המתכננים/ יועצים של העירייה הינו יום שישי **6/12/2019**.
- 5.8. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לפתוח מיוזמתה בכל עת שתבחר את מאגר היועצים לרישום של יועצים נוספים.
- 5.9. בבירורים בכל הקשור להודעה זו, יש לפנות למחלקת ההנדסה בעירייה, בטלפון 04-9059120 ולמייל: [itamar.s@shf.org.il](mailto:itamar.s@shf.org.il).
- 5.10. **אופן הגשת הבקשה**: יש למלא את הקול קורא בקישור הבא: <https://forms.gle/f5gY4EDVzVm98cWS7> ולשלוח את הטפסים הנדרשים למייל הבא: [yoatzim.shf@gmail.com](mailto:yoatzim.shf@gmail.com) בברכה, עיריית שפרעם.

## הצהרת המבקש

הריני להצהיר כדלקמן :

- 1.1. הנני/הננו\* יחיד/תאגיד משפטי רשום כדין (\*מחק את המיותר.)
- 1.2. הננו בעלי יכולת מוכחת בביצוע עבודות בתחום הרישום למאגר וזאת ב-5 השנים האחרונות ב-3 פרויקטים לפחות.
- 1.3. הננו מקיימים ניהול ספרים כדין בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס ושכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין), התשל"ו – 1976 וכן במהלך כל התקופה בה נכלל במאגר הקבלנים.  
חתימת המבקש \_\_\_\_\_